

**Zarządzenie Nr 110/2021**  
**Wójta Gminy**  
**Tarnowo Podgórne**  
**z dnia 18 czerwca 2021 roku**

**w sprawie: ogłoszenia Konkursu ofert i powołania Komisji Konkursowej do rozpatrzenia ofert na realizację programów zdrowotnych:  
*„Szczepienia przeciw grypie dla osób pow. 60 roku życia-mieszkańców Gminy Tarnowo Podgórne” na rok 2021***

*Działając na podstawie art. 48b ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1398 z późniejszymi zmianami) oraz art. 30 ust.1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) w związku z Uchwałą nr XXXIX/687/2021 z dnia 25 maja 2021 r. w sprawie przyjęcia programu: „Szczepienia przeciw grypie dla osób pow. 60 roku życia-mieszkańców Gminy Tarnowo Podgórne”.*

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Ogłasza się Konkurs Ofert na realizację w roku 2021 programów polityki zdrowotnej:

*„Szczepienia przeciw grypie dla osób pow. 60 roku życia-mieszkańców Gminy Tarnowo Podgórne” na 2021 rok.*

**§ 2**

1. Ustala się treść ogłoszenia Konkursu Ofert w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wzór Formularza Ofertowego oraz wzór Sprawozdania z realizacji programu polityki zdrowotnej stanowią załącznik nr 2 i 3 niniejszego Zarządzenia.

**§ 3**

1. W celu przeprowadzenia Konkursu powołuje się Komisję Konkursową w następującym składzie:
  - 1) Ewa Noszczyńska-Szkurat – Przewodnicząca;
  - 2) Daria Kwiatkowska – członek;
  - 3) Jolanta Kaźmierczak – członek.
2. Członek Komisji Konkursowej podlega wyłączeniu od udziału w komisji, gdy oferentem jest:
  - 1) jego małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia;
  - 2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
  - 3) osoba pozostająca wobec niego w stosunku zależności służbowej;
  - 4) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku zależności służbowej.

3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 Wójt dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka Komisji Konkursowej, a członek podlegający wyłączeniu zobowiązany jest do powstrzymania się od wszelkich czynności.
4. Przewodniczący kieruje pracą Komisji i zwołuje jej posiedzenia.
5. Komisja pracuje w terminach i miejscu określonym przez Przewodniczącego.
6. Do ważności podjętych przez Komisję rozstrzygnięć konieczna jest obecność co najmniej 2 członków Komisji, w tym Przewodniczącego.
7. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają zwykłą większością głosów.
8. Komisja Konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału Oferentów.
9. Z przebiegu konkursu Komisja Konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:
  - 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu;
  - 2) imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej;
  - 3) wskazanie liczby zgłoszonych ofert i nazw oferentów;
  - 4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert;
  - 5) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom określonym w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert lub zgłoszonych po terminie (wraz z uzasadnieniem);
  - 6) wskazanie oferty najkorzystniejszej dla przyjmującego zamówienie albo stwierdzenie, iż żadna z ofert nie spełnia warunków określonych w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert (wraz z uzasadnieniem);
  - 7) wzmiankę o odczytaniu protokołu;
  - 8) podpisy członków Komisji Konkursowej.
10. Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu z chwilą rozstrzygnięcia Konkursu Ofert.

#### § 4

Wykonanie Zarządzenia powierza się Wydziałowi Spraw Obywatelskich.

#### § 5

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w siedzibie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy w Tarnowie Podgórny

#### § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

## OGŁOSZENIE

o konkursie ofert, którego przedmiotem jest realizacja  
programów polityki zdrowotnej:

***„Szczepienia przeciw grypie dla osób pow. 60 roku życia-mieszkańców Gminy Tarnowo Podgórne” na rok 2021***

### **I. Cel konkursu oraz przedmiot konkursu:**

1. Celem konkursu jest wyłonienie realizatora / realizatorów programów polityki zdrowotnej polegających na:

przeprowadzeniu profilaktycznych szczepień przeciwko grypie dla osób pow. 60 roku życia oraz zwiększenie świadomości zdrowotnej i podniesienie świadomości pacjentów na temat roli szczepień w profilaktyce chorób zakaźnych.

2. Przedmiotem konkursu jest realizacja w roku 2021 szczepień ochronnych przeciwko grypie dla osób pow. 60 r.ż. w zakresie wszystkich interwencji w nim wskazanych łącznie (tj. nie ma możliwości złożenia oferty tylko na jedną poniżej wskazaną interwencję):

- zakup szczepionki dostępnej na polskim rynku i dopuszczonej do stosowania w Polsce, aktualnej w sezonie epidemiologicznym 2021 oraz jej przechowywanie zgodnie z obowiązującymi przepisami i zaleceniami producenta,
- przeprowadzenie lekarskich badań kwalifikacyjnych w celu wykluczenia przeciwwskazań,
- wykonanie szczepień z zapewnieniem niezbędnych do tego celu środków medycznych zgodnie z zasadami określonymi w obowiązującym rozporządzeniu Ministra Zdrowia,
- prowadzenie rejestracji uczestników programu i edukacja pacjentów,
- uzyskanie pisemnej zgody pacjenta na wykonanie szczepienia oraz oświadczenia o miejscu zamieszkania,
- zgłoszenie ewentualnego niepożądanego odczynu poszczepiennego,
- sporządzić sprawozdanie merytoryczne z realizacji programu zdrowotnego raz na kwartał.

### **II. Środki finansowe przeznaczone na realizację programu.**

1. Gmina Tarnowo Podgórne na realizację programu polityki zdrowotnej przeznacza 90 000 zł., jest to planowany całkowity budżet programu szczepień przeciwko grypie w 2021 r.

2. Finansowanie programu będzie polegało na całkowitym sfinansowaniu kosztów zakupu szczepionki, kosztów przeprowadzenia badania lekarskiego, przeprowadzeniu szczepienia

oraz edukacja adresatów programu i wypełnienie niezbędnej dokumentacji medycznej i sprawozdań.

### **III. Termin i warunki realizacji zadań.**

1. Termin realizacji zadań: od momentu podpisania umowy do 31.12.2021 r.
2. Szczegółowe warunki realizacji zadań, finansowanie i rozliczanie zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Gminą Tarnowo Podgórne a wybranym oferentem / oferentami.

### **IV. Zasady przygotowania i składania ofert.**

1. Ofertę należy przygotować na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 110/2021 Wójta Gminy Tarnowo Podgórne
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą Oferenta i jego adresem z napisem **„Konkurs ofert – szczepienia przeciwko grypie”** w Wydziale Obsługi Klienta i Informacji Publicznej Urzędu Gminy Tarnowo Podgórne, ul. Poznańska 115, 62-080 Tarnowo Podgórne lub pocztą na adres Urzędu Gminy Tarnowo Podgórne w terminie do **9 lipca 2021 r. do godz. 12.00**
3. Oferent jest związany ofertą przez 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

### **V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.**

1. Oceny ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Tarnowo Podgórne. Komisja sporządza protokół i wstępnie kwalifikuje podmiot do otrzymania środków finansowych na realizację zadania. Ostateczną decyzję o przyznaniu środków finansowych na realizację programu i ich wysokości podejmuje Wójt Gminy Tarnowo Podgórne.
2. Rozpatrzenie ofert na realizację zadania nastąpi w terminie 10 dni roboczych liczonych od ostatecznej daty składania ofert.
3. Dopuszcza się przeprowadzenie negocjacji z oferentami w zakresie proponowanej ceny oraz innych składników oferty.
4. Uczestnicy konkursu zostaną powiadomieni o jego wyniku albo zamknięciu konkursu bez dokonania wyboru.
5. Kryteria formalne wyboru Oferty:

Oferent:

- działa na potrzeby mieszkańców Gminy Tarnowo Podgórne,
- prowadzi działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
- dysponuje odpowiednio wyszkoloną kadrą zdolną do realizacji zadania lub współpracuje z odpowiednimi podmiotami,
- posiada doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
- posiada podpisaną umowę z Narodowym Funduszem Zdrowia w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej,

- spełnia warunki określone w art. 5 pkt 41 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,

Przedłoży kompletną ofertę na wymaganym druku, podpisaną przez osoby uprawnione, w terminie wskazanym w ogłoszeniu.

**6.** Kryteria merytorycznego wyboru oferty – do oceny merytorycznej zostaną dopuszczone oferty spełniające wszystkie ww. wymogi formalne:

- ocena przedstawionej w ofercie kalkulacji kosztów zadania,
- ocena zgłoszonych możliwości realizacji zadania przez oferenta,
- uwzględnienie kwalifikacji osób przy pomocy których oferent ma realizować zadanie,
- uwzględnienie ewentualnego udziału środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł.

**Szczegółowe warunki konkursu ofert na realizację programu zdrowotnego:**

„Szczepienia przeciw grypie dla osób pow. 60 roku życia-mieszkańców Gminy Tarnowo Podgórne”.

Lp.	Pytania do oferenta	Odpowiedzi oferenta
<b>Dane o ofercie</b>		
1.	Pełna nazwa zakładu opieki zdrowotnej	
2.	Dokładny adres wraz z kodem pocztowym, Telefonem, faxem, e-mail	
3.	Forma organizacyjna, numer wpisu do rejestru ZOZ	
4.	Osoby upoważnione do reprezentowania oferenta	
5.	NIP	
6.	REGON	
7.	Nr konta bankowego	
8.	Osoba odpowiedzialna za realizację programu (imię, nazwisko, nr tel.)	
9.	Miejsce udzielania świadczeń	
Dane dotyczące warunków lokalowych zapewniających realizację programów		
Opis warunków lokalowych, w których będą realizowane zadania		

<b>Informacje o personelu medycznym realizującym programy</b>		
Lp.	Pytania do oferenta	Odpowiedzi oferenta
1.	Wykaz imienny lekarzy, którzy będą realizować programy	
2.	Wykaz imienny pielęgniarek	
<b>Plan rzeczowo – finansowy</b>		
2.	Szczepienia przeciwko grypie	
a.	Nazwa szczepionki	
b.	Zryczałtowana kwota brutto za wykonanie świadczenia u jednej osoby (tj. cena <b>zakupu</b> szczepionki w hurtowni + cena usługi)	
c.	Organizacja kampanii informacyjnej rocznie (kwota przekazana jednorazowo na organizację kampanii)	
d.	Roczny koszt całkowity realizacji świadczeń przy założeniu około 1000 osób rocznie (zgodnie z programem)	
<b>Inne informacje</b>		

1. Dni tygodnia i godziny udzielania świadczeń

.....

.....

.....

.....

2. Sposób rejestracji pacjentów:

- osobiście (adres i godziny) .....
- telefonicznie (numer tel. i godz.) .....

**Kwartalne sprawozdanie realizatora z przeprowadzonych szczepień w ramach  
profilaktycznych szczepień przeciw grypie dla osób pow. 60 roku życia na 2021 rok.  
z Gminy Tarnowo Podgórne**

Nazwa i adres podmiotu	Sprawozdanie za okres sprawozdawczy od.....	Adresat: Urząd Tarnowo Podgórne ul. Poznańska 115
	do .....	Sprawozdanie należy przekazać w terminie 30 dni po okresie sprawozdawczym

Grypa	
Liczba wykonanych badań kwalifikacyjnych w programie	
Liczba pacjentów zakwalifikowanych do szczepień	
Liczba pacjentów ze stwierdzonym przeciwwskazaniem do szczepień	
Liczba zaszczepionych pacjentów	
Liczba niepożądanych odczynów poszczepiennych	
Liczba ewentualnych hospitalizacji	
Opis działań edukacyjnych	
Liczba odmów wykonania szczepienia	
Wnioski na przyszłość dotyczące potrzeb realizacji tego typu programów w latach następnych	