

### **1) dane kontaktowe umożliwiające dokonanie zgłoszenia zewnętrznego**

Wójt Gminy Tarnowo Podgórne przyjmuje zgłoszenia zewnętrzne w formie pisemnej, złożone lub przesłane na adres

Wójt Gminy Tarnowo Podgórne  
ul. Poznańska 115  
62-080 Tarnowo Podgórne

Zgłoszenie pisemne wraz z ewentualnymi załącznikami należy umieścić w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Wójta Gminy Tarnowo Podgórne bez wskazywania nadawcy z dopiskiem „Zgłoszenie zewnętrzne naruszenia prawa. Nie otwierać.” Koperta wewnętrzna również powinna zawierać opis „Zgłoszenie zewnętrzne naruszenia prawa. Nie otwierać.”

### **2) warunki objęcia sygnalisty ochroną**

Sygnalista podlega ochronie określonej w przepisach rozdziału 2 ustawy o ochronie sygnalistów od chwili dokonania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego, pod warunkiem że miał uzasadnione podstawy sądzić, że informacja będąca przedmiotem zgłoszenia lub ujawnienia publicznego jest prawdziwa w momencie dokonywania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego i że stanowi informację o naruszeniu prawa.

### **3) tryb postępowania mający zastosowanie w przypadku zgłoszenia zewnętrznego, w tym o wymaganym sposobie wyjaśnienia informacji będących przedmiotem zgłoszenia lub przedstawienia dodatkowych informacji**

Zasady dokonywania zgłoszeń zewnętrznych naruszenia prawa do Wójta Gminy Tarnowo Podgórne i podejmowania działań następczych określa zarządzenie nr 156/2024 Wójta Gminy Tarnowo Podgórne z dnia 23 grudnia 2024 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych naruszenia prawa przez Wójta Gminy Tarnowo Podgórne i podejmowania działań następczych.

Wójt Gminy Tarnowo Podgórne osobnym zarządzeniem wyznacza koordynatora do spraw zgłoszeń zewnętrznych naruszenia prawa, zwanego dalej „koordynatorem”. Do zadań koordynatora należy:

- przyjmowanie zgłoszeń zewnętrznych,
- dokonywanie wstępnej weryfikacji zgłoszeń,
- kontaktowanie się z osobą dokonującą zgłoszenia, w tym występowanie o dodatkowe informacje i przekazywanie informacji zwrotnej,

- przekazywanie zgłoszeń zewnętrznych do organu właściwego do podjęcia działań następnych, w przypadku gdy zgłoszenie dotyczy naruszeń prawa w dziedzinie nienależącej do zakresu działania Wójta Gminy Tarnowo Podgórne,
- prowadzenie rejestru zgłoszeń zewnętrznych,
- sporządzanie sprawozdań zawierających dane statystyczne dotyczące zgłoszeń zewnętrznych.

Koordinator wykonuje swoje zadania w sposób bezstronny i poufny, z zachowaniem należytej staranności.

Po otrzymaniu zgłoszenia koordinator sporządza protokół ze zgłoszenia, który nie zawiera żadnych danych osobowych sygnalisty i osoby, której dotyczy zgłoszenie.

Oryginał zgłoszenia w formie papierowej zawierający dane osobowe przechowywany jest w zaklejonej nieprzezroczystej kopercie, oznaczonej wyłącznie numerem sprawy, odrębnie od protokołu.

Koordinator prowadzi rejestr zgłoszeń zewnętrznych zgodnie z zapisami ustawy o ochronie sygnalistów.

Koordinator informuje niezwłocznie Wójta Gminy Tarnowo Podgórne lub osobę przez niego upoważnioną o każdym przyjętym zgłoszeniu.

Koordinator potwierdza sygnaliście otrzymanie zgłoszenia w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania na adres do kontaktu, chyba że sygnalista nie podał tego adresu, z zastrzeżeniem art. 37 ustawy o ochronie sygnalistów.

Po otrzymaniu zgłoszenia, koordinator dokonuje jego wstępnej weryfikacji. Weryfikacja zgłoszenia obejmuje w szczególności ustalenie czy:

- zgłoszenie stanowi informację o naruszeniu prawa,
- zgłoszenie dotyczy naruszeń prawa w dziedzinie należącej do zakresu działania Wójta Gminy Tarnowo Podgórne,
- zgłoszenie dotyczy obszarów wymienionych w art. 3 ust. 1 ustawy o ochronie sygnalistów.

Wyniki weryfikacji zgłoszenia koordinator przedstawia Wójtowi Gminy Tarnowo Podgórne.

W przypadku gdy zgłoszenie dotyczy naruszeń prawa w dziedzinie nienależącej do zakresu działania Wójta Gminy Tarnowo Podgórne, koordinator przekazuje zgłoszenie do organu

publicznego właściwego do podjęcia działań następczych, z zachowaniem terminów określonych w art. 34 ust. 1 pkt 4 ustawy o ochronie sygnalistów, zgodnie z procedurą przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych przyjętą przez ten organ.

Koordynator informuje sygnalistę o przekazaniu zgłoszenia.

Wójt Gminy Tarnowo Podgórne odstępuje od przekazania zgłoszenia zewnętrznego, jeżeli zgłoszenie nie dotyczy informacji o naruszeniu prawa oraz informuje sygnalistę o odstąpieniu od przekazania zgłoszenia zewnętrznego, podając ustalenia ze wstępnej weryfikacji zgłoszenia.

Koordynator może zwrócić się do sygnalisty, na podany przez niego adres do kontaktu, o wyjaśnienia lub dodatkowe informacje, jakie mogą być w jego posiadaniu. Jeżeli sygnalista sprzeciwia się przesłaniu żądanych wyjaśnień lub dodatkowych informacji, lub ich przesłanie może zagrozić ochronie poufności jego tożsamości, koordynator odstępuje od żądania wyjaśnień lub dodatkowych informacji.

Wójt Gminy Tarnowo Podgórne podejmuje decyzję o podjęciu odpowiednich działań następczych. W razie konieczności, Wójt Gminy Tarnowo Podgórne osobnym zarządzeniem może powołać komisję odpowiedzialną za podjęcie działań następczych dotyczących danego zgłoszenia. Zakres działalności komisji Wójt Gminy Tarnowo Podgórne określi w odrębnym zarządzeniu.

Koordynator i komisja podejmują działania następcze bez zbędnej zwłoki, w celu:

- oceny prawdziwości zarzutów zawartych w zgłoszeniu, w formie postępowania wyjaśniającego,
- przeciwdziałania naruszeniu prawa, będącemu przedmiotem zgłoszenia.

W wyniku przeprowadzonego postępowania wyjaśniającego zgłoszenie może zostać uznane w szczególności za:

- zasadne i wówczas podejmowane są działania następcze, służące przeciwdziałaniu naruszeniu prawa jak: działania naprawcze, postępowanie dyscyplinarne, działanie podjęte w celu odzyskania środków finansowych, współpraca z organami ścigania,
- bezzasadne (nieznajdujące potwierdzenia) i wówczas zgłoszenie jest oddalane.

Wynik przeprowadzonego postępowania wyjaśniającego zatwierdza Wójt Gminy Tarnowo Podgórne.

Koordynator do spraw zgłoszeń zewnętrznych został wyznaczony zarządzeniem nr 157/2024 Wójta Gminy Tarnowo podgórne z dnia 23 grudnia 2024 roku w sprawie wyznaczenia koordynatora do spraw zgłoszeń zewnętrznych.

#### **4) termin przekazania informacji zwrotnej oraz rodzaj i zawartość takiej informacji**

Sygnalista otrzyma na podany przez siebie adres do kontaktu informację zwrotną (informację na temat planowanych lub podjętych działań następnych i powodów takich działań) w ciągu 3 miesięcy od dnia przyjęcia zgłoszenia zewnętrznego. W uzasadnionych przypadkach termin na przekazanie informacji zwrotnej może się wydłużyć do 6 miesięcy od dnia przyjęcia zgłoszenia zewnętrznego. Sygnalista zostanie także poinformowany o ostatecznym wyniku postępowań wyjaśniających wszczętych na skutek zgłoszenia zewnętrznego.

#### **5) zasady poufności mające zastosowanie do zgłoszeń zewnętrznych**

Do przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych oraz do podejmowania działań następnych dopuszczone będą osoby, które są do tego upoważnione. Osoby te są zobowiązane do zachowania tajemnicy w zakresie pozyskanych informacji i danych osobowych.

Zgłoszenia traktowane są z należytą powagą i starannością w sposób poufny, a przy ich rozpatrywaniu obowiązuje zasada bezstronności i obiektywizmu.

#### **6) zasady przetwarzania danych osobowych**

Dane osobowe sygnalisty, pozwalające na ustalenie jego tożsamości, nie podlegają ujawnieniu nieupoważnionym osobom, chyba że za wyraźną zgodą sygnalisty. Przepisu tego nie stosuje się w przypadku, gdy ujawnienie jest koniecznym i proporcjonalnym obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa w związku z postępowaniami wyjaśniającymi prowadzonymi przez organy publiczne lub postępowaniami przygotowawczymi lub sądowymi prowadzonymi przez sądy, w tym w celu zagwarantowania prawa do obrony przysługującego osobie, której dotyczy zgłoszenie.

Przed dokonaniem ujawnienia, właściwy organ publiczny lub właściwy sąd powiadamia o tym sygnalistę, przesyłając w postaci papierowej lub elektronicznej wyjaśnienie powodów ujawnienia jego danych osobowych, chyba że takie powiadomienie zagrozi postępowaniu wyjaśniającemu lub postępowaniu przygotowawczemu, lub sądowemu.

Podmiot prawny albo organ publiczny po otrzymaniu zgłoszenia przetwarza dane osobowe w zakresie niezbędnym do przyjęcia zgłoszenia lub podjęcia ewentualnego działania następczego. Dane osobowe, które nie mają znaczenia dla rozpatrywania zgłoszenia, nie są

zbierane, a w razie przypadkowego zebrania są niezwłocznie usuwane. Usunięcie tych danych osobowych następuje w terminie 14 dni od chwili ustalenia, że nie mają one znaczenia dla sprawy.

Administrator informuje osoby wskazane w zgłoszeniu lub osoby, których dotyczy zgłoszenie, o zasadach przetwarzania ich danych osobowych oraz realizuje ich prawo dostępu do danych osobowych, z wyłączeniem informacji o źródle danych osobowych, chyba że sygnalista nie spełnia warunków wskazanych w art. 6 albo wyraził wyraźną zgodę na ujawnienie swojej tożsamości.

Dane osobowe przetwarzane w związku z przyjęciem zgłoszenia lub podjęciem działań następnych oraz dokumenty związane z tym zgłoszeniem są przechowywane przez podmiot prawny oraz organ publiczny przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym przekazano zgłoszenie zewnętrzne do organu publicznego właściwego do podjęcia działań następnych lub zakończono działania następne, lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami. Po tym czasie dane osobowe są usuwane, chyba że dokumenty związane ze zgłoszeniem stanowią część akt postępowań przygotowawczych lub spraw sądowych lub sądowoadministracyjnych.

Klauzule informacyjne o danych osobowych pozyskiwanych w związku ze zgłoszeniami dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Tarnowo Podgórne w zakładce Sygnaliści: <https://bip2.tarnowo-podgorne.pl/6493>.

#### **7) charakter działań następnych podejmowanych w związku ze zgłoszeniem zewnętrznym**

Po otrzymaniu zgłoszenia, dokonywana jest jego weryfikacja, która obejmuje w szczególności ustalenie czy:

- zgłoszenie stanowi informację o naruszeniu prawa,
- zgłoszenie dotyczy naruszeń prawa w dziedzinie należącej do zakresu działania Wójta Gminy Tarnowo Podgórne,
- zgłoszenie dotyczy obszarów wymienionych w art. 3 ust. 1 ustawy o ochronie sygnalistów.

Działania następne to działanie w celu oceny prawdziwości zarzutów zawartych w zgłoszeniu, w formie postępowania wyjaśniającego oraz przeciwdziałania naruszeniu prawa będącemu przedmiotem zgłoszenia.

W wyniku przeprowadzonego postępowania wyjaśniającego zgłoszenie może zostać uznane w szczególności za:

- zasadne i wówczas podejmowane są działania następcze służące przeciwdziałaniu naruszeniu prawa jak: działania naprawcze, postępowanie dyscyplinarne, działanie podjęte w celu odzyskania środków finansowych, współpraca z organami ścigania,
- bezzasadne (nieznajdujące potwierdzenia) i wówczas zgłoszenie jest oddalane.

**8) środki ochrony prawnej i procedury służące ochronie przed działaniami odwetowymi oraz dostępność poufnej porady dla osób rozważających dokonanie zgłoszenia zewnętrznego**

Środki ochrony prawnej sygnalisty zawarte zostały w art. 11 – 21 ustawy o ochronie sygnalistów.

Wobec sygnalisty nie mogą być podejmowane działania odwetowe ani próby lub groźby zastosowania takich działań.

Jeżeli praca była, jest lub ma być świadczona na podstawie stosunku pracy, wobec sygnalisty nie mogą być podejmowane działania odwetowe, polegające w szczególności na:

- odmowie nawiązania stosunku pracy;
- wypowiedzeniu lub rozwiązaniu bez wypowiedzenia stosunku pracy;
- niezawarciu umowy o pracę na czas określony lub umowy o pracę na czas nieokreślony po rozwiązaniu umowy o pracę na okres próbny, niezawarciu kolejnej umowy o pracę na czas określony lub niezawarciu umowy o pracę na czas nieokreślony po rozwiązaniu umowy o pracę na czas określony - w przypadku gdy sygnalista miał uzasadnione oczekiwanie, że zostanie z nim zawarta taka umowa;
- obniżeniu wysokości wynagrodzenia za pracę;
- wstrzymaniu awansu albo pominięciu przy awansowaniu;
- pominięciu przy przyznawaniu innych niż wynagrodzenie świadczeń związanych z pracą lub obniżeniu wysokości tych świadczeń;
- przeniesieniu na niższe stanowisko pracy;
- zawieszeniu w wykonywaniu obowiązków pracowniczych lub służbowych;
- przekazaniu innemu pracownikowi dotychczasowych obowiązków sygnalisty;
- niekorzystnej zmianie miejsca wykonywania pracy lub rozkładu czasu pracy;
- negatywnej ocenie wyników pracy lub negatywnej opinii o pracy;
- nałożeniu lub zastosowaniu środka dyscyplinarnego, w tym kary finansowej, lub środka o podobnym charakterze;

- przymusie, zastraszaniu lub wykluczeniu;
- mobbingu;
- dyskryminacji;
- niekorzystnym lub niesprawiedliwym traktowaniu;
- wstrzymaniu udziału lub pominięciu przy typowaniu do udziału w szkoleniach podnoszących kwalifikacje zawodowe;
- nieuzasadnionym skierowaniu na badania lekarskie, w tym badania psychiatryczne, chyba że przepisy odrębne przewidują możliwość skierowania pracownika na takie badania;
- działaniu zmierzającym do utrudnienia znalezienia w przyszłości pracy w danym sektorze lub w danej branży na podstawie nieformalnego lub formalnego porozumienia sektorowego lub branżowego;
- spowodowaniu straty finansowej, w tym gospodarczej, lub utraty dochodu;
- wyrządzeniu innej szkody niematerialnej, w tym naruszeniu dóbr osobistych, w szczególności dobrego imienia sygnalisty.

Za działania odwetowe z powodu dokonania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego uważa się także próbę lub groźbę zastosowania środka określonego wyżej.

Na pracodawcy spoczywa ciężar dowodu, że podjęte działanie nie jest działaniem odwetowym.

Jeżeli praca lub usługi były, są lub mają być świadczone na podstawie innego niż stosunek pracy stosunku prawnego stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług lub pełnienia funkcji, lub pełnienia służby, powyższe zasady stosuje się odpowiednio, o ile charakter świadczonej pracy lub usług lub pełnionej funkcji, lub pełnionej służby nie wyklucza zastosowania wobec sygnalisty takiego działania.

Jeżeli praca lub usługi były, są lub mają być świadczone na podstawie innego niż stosunek pracy stosunku prawnego stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług lub pełnienia funkcji, lub pełnienia służby, dokonanie zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nie może stanowić podstawy działań odwetowych ani próby lub groźby zastosowania działań odwetowych, obejmujących w szczególności:

- wypowiedzenie umowy, której stroną jest sygnalista, w szczególności dotyczącej sprzedaży lub dostawy towarów lub świadczenia usług, odstąpienie od takiej umowy lub rozwiązanie jej bez wypowiedzenia;

- nałożenie obowiązku lub odmowę przyznania, ograniczenie lub odebranie uprawnienia, w szczególności koncesji, zezwolenia lub ulgi.

Sygnalista, wobec którego dopuszczono się działań odwetowych, ma prawo do odszkodowania w wysokości nie niższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w poprzednim roku, ogłaszane do celów emerytalnych w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, lub prawo do zadośćuczynienia.

Osoba, która poniosła szkodę z powodu świadomego zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nieprawdziwych informacji przez sygnalistę, ma prawo do odszkodowania lub zadośćuczynienia za naruszenie dóbr osobistych od sygnalisty, który dokonał takiego zgłoszenia lub ujawnienia publicznego.

Nie można zrzec się praw do ochrony, odszkodowania ani przyjąć na siebie odpowiedzialności za szkodę powstałą z powodu dokonania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego. Nie dotyczy to przyjęcia odpowiedzialności za szkodę powstałą z powodu świadomego zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nieprawdziwych informacji.

Postanowienia aktów prawnych, o których mowa w art. 9 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 oraz z 2024 r. poz. 878), w zakresie, w jakim bezpośrednio lub pośrednio wyłączają lub ograniczają prawo do dokonania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego lub przewidują stosowanie środków odwetowych, nie obowiązują.

Postanowienia umów o pracę oraz innych aktów, na podstawie których powstaje stosunek pracy lub które kształtują prawa i obowiązki stron stosunku pracy, w zakresie, w jakim bezpośrednio lub pośrednio wyłączają lub ograniczają prawo do dokonania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego lub przewidują stosowanie środków odwetowych, są nieważne.

Postanowienia umów oraz innych aktów, na podstawie których jest świadczona praca lub usługi, są dostarczane towary lub jest dokonywana sprzedaż, innych niż wymienione wyżej, w zakresie, w jakim bezpośrednio lub pośrednio wyłączają lub ograniczają prawo do dokonania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego lub przewidują stosowanie środków odwetowych, są nieważne.

Powyższe przepisy stosuje się odpowiednio do osoby pomagającej w dokonaniu zgłoszenia oraz osoby powiązanej z sygnalistą, a także, odpowiednio, do osoby prawnej lub innej jednostki organizacyjnej pomagającej sygnaliście lub z nim powiązanej, w szczególności stanowiącej własność sygnalisty lub go zatrudniającej.

**9) warunki, na jakich sygnalista jest chroniony przed ponoszeniem odpowiedzialności za naruszenie poufności zgodnie z art. 16**

Art. 16 ustawy o ochronie sygnalistów stanowi, że dokonanie zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nie może stanowić podstawy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności dyscyplinarnej lub odpowiedzialności za szkodę z tytułu naruszenia praw innych osób lub obowiązków określonych w przepisach prawa, w szczególności w przedmiocie zniesławienia, naruszenia dóbr osobistych, praw autorskich, ochrony danych osobowych oraz obowiązku zachowania tajemnicy, w tym tajemnicy przedsiębiorstwa, z uwzględnieniem art. 5, pod warunkiem że sygnalista miał uzasadnione podstawy sądzić, że zgłoszenie lub ujawnienie publiczne jest niezbędne do ujawnienia naruszenia prawa zgodnie z ustawą.

W przypadku wszczęcia postępowania prawnego dotyczącego tej odpowiedzialności, sygnalista może wystąpić o umorzenie takiego postępowania.

Uzyskanie informacji będących przedmiotem zgłoszenia lub ujawnienia publicznego lub dostęp do takich informacji nie mogą stanowić podstawy odpowiedzialności, pod warunkiem że takie uzyskanie lub taki dostęp nie stanowią czynu zabronionego.

**10) zachęta do korzystania z procedury zgłoszeń wewnętrznych podmiotu prawnego w przypadku, gdy naruszeniu prawa można skutecznie zaradzić w ramach struktury organizacyjnej podmiotu prawnego, a sygnalista uważa, że nie zachodzi ryzyko działań odwetowych**

Ustawa o ochronie sygnalistów nie nakłada na sygnalistę obowiązku zgłoszenia wewnętrznego we własnej organizacji przed zgłoszeniem zewnętrznym do organu publicznego. Jednak zachęcamy do zgłaszania naruszeń prawa bezpośrednio w Państwa organizacji, za pomocą ustalonych kanałów wewnętrznych.

Jeżeli zgłoszenie będzie dotyczyło zagadnienia, które nie może zostać naprawione przez Wójta Gminy Tarnowo Podgórne, i tak zostanie ono przekazane do samej organizacji lub innego podmiotu według właściwości.

Przekazanie zgłoszenia bezpośrednio do organizacji przede wszystkim skróci czas jego procedowania. Dodatkowo ograniczy to liczbę osób, które mogą poznać dane osobowe sygnalisty.

Zgłoszenie zewnętrzne może być natomiast konieczne w sytuacji, kiedy Państwa organizacja nie chce lub nie może przeciwdziałać naruszeniu prawa.

## **11) dane kontaktowe Rzecznika Praw Obywatelskich**

Ustawą o ochronie sygnalistów Rzecznikowi Praw Obywatelskich powierzono zadania związane z przyjmowaniem zgłoszeń zewnętrznych, ich wstępną weryfikacją i skierowaniem do organu publicznego właściwego do podjęcia działań następczych.

W celu realizacji tych zadań w Biurze Rzecznika Praw Obywatelskich został utworzony Zespół do spraw Sygnalistów. Celem działania zespołu jest zapewnienie prawidłowej i terminowej realizacji zadań RPO w zakresie wynikającym z ustawy.

Adres do korespondencji:

Zespół do spraw Sygnalistów Biura Rzecznika Praw Obywatelskich  
ul. Puławska 99a  
02-595 Warszawa

Infolinia przeznaczona do dokonywania ustnych zgłoszeń zewnętrznych: (22) 20-98-499

Formularz zgłoszeń zewnętrznych: [https://sygnalisci.brpo.gov.pl/pl/formularz\\_zgloszenia](https://sygnalisci.brpo.gov.pl/pl/formularz_zgloszenia)

Formularz wniosku o udzielenie porady:

[https://sygnalisci.brpo.gov.pl/pl/formularz\\_wniosek\\_porada](https://sygnalisci.brpo.gov.pl/pl/formularz_wniosek_porada)

Więcej informacji o zadaniach Rzecznika i pracy Zespołu znajduje się na stronie Zespołu do spraw Sygnalistów BRPO: [sygnalisci.gov.pl](https://sygnalisci.gov.pl)