

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie\*~~/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	WÓJT GMINY TARNOWO PODGÓRNE
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu

**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Klub Sportowy „Tarnovia Basket”, KRS 0000577356, Adres siedziby: ul. 23 Października 34, 62-080 Tarnowo Podgórne; Adres do korespondencji: ul. Sasa 3/2 62-080 Tarnowo Podgórne
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Szymon Drobina,

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Tytuł zadania publicznego	Koszykarska Jesień z Tarnovią Basket		
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	25.11.2024	Data zakończenia 22.12.2024
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
Organizacja otwartego wydarzenia o charakterze sportowo-rekreacyjnym dla mieszkańców Gminy Tarnowo Podgórne – zarówno dla dzieci i młodzieży jak i rodziców. Wydarzenie składać się będzie z:			
1. mini campu Basketball & Life (treningi koszykarskie i ogólnorozwojowe, warsztaty dietetyczne, wyjazd na mecz ekstraklasy mężczyzn)			
2. turnieju towarzyskiego w kategorii U10			
3. organizacji stref gier, zabaw, animacji i integracji w czasie meczów 2 Ligi Koszykówki Mężczyzn			
4. organizacji spotkania wigilijnego dla młodych zawodników klubu i ich rodzin oraz trenerów i przyjaciół klubu			
Miejsce realizacji: Hale OSiR w Tarnowie Podgórnej (ul. Nowa 15 i/lub ul. Nowa 60)			

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Rozegranie meczów sparingowych turniejowych przez dzieci trenującą koszykówkę (kategoria U10)	2 do 4 meczów	materiał zdjęciowy/filmowy
Przeprowadzenie otwartego i bezpłatnego treningu pokazowego z elementami koszykówki i treningu motorycznego dla dzieci i młodzieży	2 treningi	materiał zdjęciowy/filmowy
organizacji stref gier, zabaw, animacji i integracji w czasie meczów 2 Ligi Koszykówki Mężczyzn	Strefa na 2 meczach	materiał zdjęciowy/filmowy
organizacji spotkania wigilijnego dla młodych zawodników klubu i ich rodzin oraz trenerów i przyjaciół klubu	1 spotkanie	materiał zdjęciowy/filmowy

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania**

Klub jest organizatorem regularnych treningów i prowadzi drużyny w rozgrywkach młodzieżowych i seniorskich. Klub regularnie organizuje turnieje koszykówki, mecze, obozy, półkolonie i inne wydarzenia sportowe.

Przewidywany wkład osobowy: Organizator turnieju (jedna osoba) – członek stowarzyszenia świadczący pracę społecznie lub wolontariusz związany ze środowiskiem koszykarskim z doświadczeniem w zakresie organizacji imprez sportowych.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Ekwiwalent dla osób sędziujących i obsługi meczów (sędziowie, opieka medyczna, statystyki, spiker, fotograf itp.)	500	500	0
2.	Napoje i wyżywienie	1500	1000	500
3.	Organizacja otwartych treningów – wynagrodzenie dla prowadzących	1000	1000	0

4.	Organizacja stref gier, zabaw, animacji i integracji	1300	1000	300
5.	Nagrody/upominki wigilijne	1100	1000	100
6.	Transport	1200	500	700
7.	Koordinacja i organizacja projektu	600	0	600
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		7200	5000	2200

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych

Nr rachunku bankowego składającego ofertę: 56 1240 6609 1111 0010 6413 4733

 .....

4.11.2024  
Data .....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)