

**UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	WÓJT GMINY TARNOWO PODGÓRNE
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;

**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	KLUB SPORTOWY „ALFA – VECTOR”  Ul. Rokietnicka 21, 62-080 Tarnowo Podgórne, <a href="http://www.alfavector.kregle.net">www.alfavector.kregle.net</a> , <a href="http://www.facebook.com/alfavectortarnowo">www.facebook.com/alfavectortarnowo</a>  Nr KRS 0000104460
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Joanna Joanna

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Tytuł zadania publicznego	Organizacja i udział w rozgrywkach kręglarskich w ramach międzynarodowej wymiany klubowej		
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	02.11.2022	Data zakończenia 15.12.2022
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
<p>1. Wyjazd na mecz drużynowy kobiet w terminie 25.11-27.11.2022 do miasta Győr na Węgrzech. 8 zawodniczek oraz dwóch trenerów i kierownik drużyny. Mecz rozegrany zostanie z drużyną, która bierze udział w najwyższej klasie rozgrywek ligowych, której poziom sportowy jest wysoki. W meczu będzie brało udział 7 zawodniczek, z czego 3 są juniorkami. Jest to dla nich doskonała okazja na zdobycie doświadczenia w rywalizacji na arenie międzynarodowej, a w późniejszym czasie może to zapoczątkować lepszymi wynikami osiąganymi na większych zawodach międzynarodowych.</p> <p>2. Organizacja meczu na własnej kręgielni (Tarnowo Podgórne, ul. Rokietnicka 21) z zawodniczkami z Węgier. Gościć będziemy ekipę 12 osobową. W meczu weźmie udział 8 naszych zawodniczek oraz 3 osobowy sztab trenerski. Sędziować będzie sędzia klasy międzynarodowej, wyznaczony przez Międzynarodową Federację WNBA NBC. Do obsługi meczu zaangażowani będą inni zawodnicy klubu, którzy w ramach wolontariatu będą pełnić funkcje: sędziego sekretarza ( 1 osoba) oraz obsługi technicznej (3 osoby).</p>			

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.



4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja wyjazdu na mecz z drużyną węgierską, drużyna damska grająca w najwyższej klasie rozgrywek ligowych na Węgrzech	Rezultatem będzie rozegranie jednego meczu. Zapoznanie się z przebiegiem meczu międzypaństwowego, nauka organizacji spotkań z drużynami z zagranicy. Polepszenie relacji międzyludzkich, zacieśnianie więzi towarzyskich przez integrację z zawodniczkami z Węgier.	Protokół meczowy oraz podpisana lista uczestników, potwierdzająca udział w meczu. Zdjęcia, relacje na social mediach (instagram, facebook)
Organizacja meczu na własnej kręgielni oraz spotkania integracyjnego z gośćmi z Węgier.	Promowanie rywalizacji sportowej poprzez przeprowadzenie meczu na wzór pierwszego spotkania. Zaangażowanie młodych zawodników klubu w wolontariat. Nauka poszanowania dla tradycyjnych wartości, przywiązania do barw klubowych i narodowych.	Protokół meczowy oraz podpisana lista uczestników, potwierdzająca udział w meczu. Zdjęcia, relacje na social mediach (instagram, facebook), umowy wolontariackie

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania**

W podejmowanych działaniach dochowujemy należytej staranności w zakresie informacyjnym. Informacje o wydarzeniu pojawiają się w naszych mediach społecznościowych (facebook, instagram), w mediach społecznościowych Gminy Tarnowo Podgórne oraz ogólnopolskich i zagranicznych kanałach kręglarskich. Planujemy przeprowadzić relację z meczu na klubowym kanale „youtube”.

Nasze doświadczenie w organizacji zawodów:

- organizujemy co roku mecze Superligi, których zasady rozgrywania są podobne do meczów międzypaństwowych
- co roku od 12 lat organizujemy duży ogólnopolski turniej w ramach cyklu Grand Prix Polski, oraz współorganizujemy wraz z Polskim Związkiem Kręglarskim Mistrzostwa Polski dla różnych kategorii wiekowych.
- młodzież z naszego klubu w ramach wolontariatu pracowała przy pulpitach i obsługiwała technicznie Mistrzostwa Świata w 2021 roku organizowane przez Gminę Tarnowo Podgórne.

Trenerzy: Joanna Bonk (która jest trenerką prowadzącą drużynę kobiet) oraz Tomasz Masłowski (trener młodzieżowej Kadry Narodowej).

Sekretarz: Jarosław Bonk ( 4 GODZINY X 50 Zł=200 Zł)

Wolontariusze – zawodnicy naszego klubu (Jakub Cwojdzński, Tomasz Byliński, Marcin Byliński)  
(4 GODZINY X 25 Zł=100 Zł 100Zł X 3 SOSBY= 300 Zł)

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	DOJAZD	2750,00	2500,00	250,00
2.	NOCLEG	1500,00	1500,00	0,00
3.	DIETY, WYŻYWIENIE	2750,00	1750,00	1000,00
4.	CERTYFIKAT MIĘDZYNARODOWY	1350,00	1350,00	0,00
5.	OPŁATA STARTOWA	900,00	900,00	0,00
6.	SĘDZIA MIĘDZYNARODOWY	2000,00	2000,00	0,00
7.	WOLONTARIAT	500,00	0,00	500,00
8.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11750	10000	1750,00

## V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) ~~pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;~~
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Oświadczamy, że posiadamy rachunek bankowy o numerze 35 1090 1362 0000 0000 3643 7602

K.S. "ALFA-VECTOR"  
SKARBNIK

*Joanna Bonk*

K.S. "ALFA-VECTOR"  
SEKRETARZ

*Jarosław Bonk*

Data

*19.10.2012*

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)

K.S. "ALFA-VECTOR"  
PREZES

*mgr inż. Piotr Nowak*

KLUB SPORTOWY

"ALFA-VECTOR"

62-000 Turów Podgórny, ul. Rokietnicka 21