

Odpis aktu stanu cywilnego

Tekst łatwy do czytania i zrozumienia



Spis treści

Odpis aktu stanu cywilnego.....	1
Czym jest odpis aktu stanu cywilnego?	3
Kto może dostać odpis aktu stanu cywilnego?.....	3
Gdzie otrzymasz odpis aktu stanu cywilnego?.....	4
Jakiego rodzaju odpis aktu stanu cywilnego mogę otrzymać?	4
Jak otrzymać odpis aktu stanu cywilnego?	5
Czy muszę odebrać odpis osobiście?.....	6
Ile zapłacę za wydanie odpisu aktu stanu cywilnego? ..	7
Ile będziesz czekać na dokument?	8
Obowiązek informacyjny.....	8

Czym jest odpis aktu stanu cywilnego?

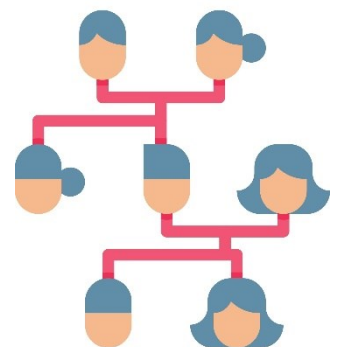
Odpis aktu stanu cywilnego to dokument zawierający informacje, jakie dane dotyczące urodzenia, małżeństwa czy zgonu zostały wpisane do akt znajdujących się w urzędzie stanu cywilnego.

Kto może dostać odpis aktu stanu cywilnego?

Odpis aktu stanu cywilnego może dostać osoba, której akt dotyczy oraz:

- jej małżonek,
- zstępni, wstępni, rodzeństwo,
- przedstawiciel ustawowy (na przykład rodzic) lub opiekun,
- osoba, która wykaże interes prawny w uzyskaniu odpisu (czyli uzasadni interes, który wynika z przepisów prawa, i przedstawi odpowiednie dokumenty – na przykład zobowiązanie sądu),
- sąd i prokurator,
- organizacja społeczna, jeśli uzasadni to swoimi celami statutowymi i przemawia za tym interes społeczny,
- instytucja administracji publicznej (na przykład urząd gminy), jeżeli jest to konieczne do realizacji jej zadań.

Zstępni, to potomkowie danej osoby: dzieci, wnuki, prawnuki. Wstępni, to członkowie rodziny, od których wywodzi się dana osoba: rodzice, dziadkowie, pradiadkowie.



Gdzie otrzymasz odpis aktu stanu cywilnego?

Odpis aktu stanu cywilnego otrzymasz w każdym urzędzie stanu cywilnego na terenie Polski.

Na terenie gminy Tarnowo Podgórne urząd stanu cywilnego mieści się w budynku A Urzędu Gminy, ul. Poznańska 115, 62-080 Tarnowo Podgórne.

Urząd Stanu
Cywilnego

Jakiego rodzaju odpis aktu stanu cywilnego mogę otrzymać?

W urzędach stanu cywilnego możesz uzyskać następujące odpisy:

1. **Odpis skrócony** aktu:

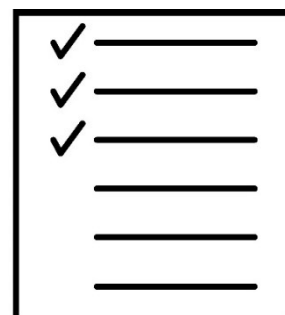
- urodzenia,
- urodzenia dziecka, które urodziło się martwe,
- małżeństwa,
- zgonu,

2. **Wielojęzyczny odpis skrócony** aktu (nie wymaga tłumaczenia, może być ci potrzebny, gdy będziesz załatwiać sprawy za granicą):

- urodzenia,
- małżeństwa,
- zgonu,

3. **Odpis zupełny** aktu:

- urodzenia,
- małżeństwa,
- zgonu,
- zgonu osoby o nieustalonej tożsamości.



Odpis skrócony aktu stanu cywilnego pokazuje aktualną treść tego aktu. Uwzględnia on zmiany, jakich dokonano w akcie.

Odpis zupełny aktu stanu cywilnego zawiera więcej informacji niż odpis skrócony – stanowi dokładne powtórzenie treści aktu stanu cywilnego z chwili jego sporządzenia wraz z treścią późniejszych wpisów (zmian).

Jak otrzymać odpis aktu stanu cywilnego?

Aby otrzymać odpis aktu stanu cywilnego musisz przygotować:

- Wypełniony wniosek. [Wniosek o odpis aktu stanu cywilnego znajdziesz na naszej stronie internetowej](#). Wydrukuj go obustronnie na kartce A4 i podpisz. Jeżeli nie masz możliwości wydrukowania wniosku, wypełnisz go w naszym Urzędzie Gminy.

Wniosek możesz także złożyć wniosek przez Internet, jednak musisz mieć Profil Zaufany na platformie ePUAP lub bezpieczny podpis elektroniczny.

ePUAP ↗

Jeśli posiadasz dostęp do bankowości elektronicznej, to sprawdź, czy Twój bank oferuje możliwość założenia Profilu Zaufanego bez wychodzenia z domu.

- Jeśli akt dotyczy Ciebie, Twojego współmałżonka lub rodzeństwa czy Twoich wstępnych lub zstępnych, to nie musisz dołączać do wniosku żadnego dokumentu potwierdzającego Twój interes prawny.
- Jeśli jednak chcesz dostać odpis dotyczący osoby z dalszej rodziny (która nie jest twoim współmałżonkiem, wstępnym, zstępnym lub rodzeństwem) lub osoby spoza rodziny, to musisz przedstawić dokument, który potwierdzi Twój interes prawny.
- Jeśli jesteś pełnomocnikiem, to musisz dołączyć pełnomocnictwo i dowód opłaty za pełnomocnictwo. Szczegóły znajdziesz poniżej.
- Jeśli płacisz przelewem bankowym, to musisz dostarczyć potwierdzenie przelewu. Szczegóły znajdziesz poniżej.

Czy muszę odebrać odpis osobiście?

Nie. Formalności może załatwić za Ciebie działający w Twoim imieniu pełnomocnik.

Pełnomocnik to osoba, którą wskażesz, by załatwiła sprawę za Ciebie.

Pełnomocnik musi mieć pełnomocnictwo. Jest to dokument, w którym musisz wpisać swoje dane, dane



Pełnomocnik

osoby, której udzielasz pełnomocnictwa oraz dane
osoby, której dotyczy akt.

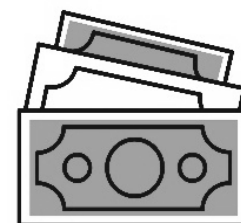
Ile zapłacę za wydanie odpisu aktu stanu cywilnego?

Opłata zależy od rodzaju dokumentu, który chcesz
otrzymać i wynosi:

- dla odpisu skróconego - 22 zł,
- dla wielojęzycznego odpisu skróconego -
22 zł,
- dla odpisu pełnego - 33 zł.

**W niektórych przypadkach odpis aktu możesz
dostać bezpłatnie.** Nie zapłacisz za odpis, jeśli
potrzebujesz go na przykład w sprawie:

- uzyskania dowodu osobistego lub paszportu,
- świadczenia socjalnego, pomocy społecznej,
- ZUS (ubezpieczenia społecznego,
ubezpieczenia zdrowotnego),
- alimentów,
- przyznania: opieki, kurateli, adopcji,
- zatrudnienia, wynagrodzenia za pracę.



**Jeżeli skorzystasz z pomocy pełnomocnika, to
konieczne będzie dodatkowe wniesienie opłaty
skarbowej w wysokości 17 zł.**

Za odpisy oraz pełnomocnictwa możesz zapłacić:

- przelewem na numer rachunku bankowego
32 1050 1520 1000 0024 3672 4641

- kartą płatniczą w urzędzie, podczas składania wniosku.

Jeżeli pełnomocnikiem będzie Twój mąż, żona, rodzic, dziecko, rodzeństwo, dziadkowie czy wnuki, to wówczas pełnomocnictwo jest bezpłatne.

Ile będziesz czekać na dokument?

Jeśli akt jest już w elektronicznym centralnym rejestrze stanu cywilnego, to otrzymasz go od razu.

Może się jednak zdarzyć, że akt stanu cywilnego jest jeszcze w papierowych księgach i nie został przeniesiony do rejestru elektronicznego. Sytuacja taka dotyczy przede wszystkim aktów sporządzonych przed 2015 rokiem. Wówczas czas oczekiwania wynosi:

- jeśli złożysz wniosek w urzędzie, w którym akt jest w formie papierowej, ale nie został jeszcze przeniesiony do rejestru elektronicznego – do 7 dni roboczych od dnia, w którym złożysz wniosek,
- jeśli złożysz wniosek w urzędzie, w którym nie ma aktu w formie papierowej i nie został on jeszcze przeniesiony do rejestru elektronicznego – do 10 dni roboczych od dnia, w którym złożysz wniosek.



Obowiązek informacyjny

[O obowiązku informacyjnym możesz przeczytać na stronie BIP.](#)

