

## ZLECENIE WOP.272.2.....2021

zawarte w dniu.....2021 r. w Tarnowie Podgórnym pomiędzy **Gminą Tarnowo Podgórne**, zwaną dalej „Zamawiającym”, w imieniu której działa:

**Tadeusz Czajka – Wójt Gminy Tarnowo Podgórne**

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy

a

.....  
.....  
.....  
zwanym dalej „Inspektorem Nadzoru”

zawarta została umowa o następującej treści:

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru dla zadania pn: Budowa oświetlenia drogowego w ul. Długa w m. Góra , ul. Lipowa w m. Kokoszczyń.
2. **Etap I** - współpraca z Zamawiającym przy realizacji inwestycji,  
**Etap II** - nadzór nad realizacją inwestycji i kontrola rozliczeń budów,  
**Etap III** - udział w odbiorze końcowym inwestycji, nadzór nad usunięciem ewentualnie powstałych wad i usterek stwierdzonych w trakcie odbioru inwestycji, rozliczenie inwestycji.
3. Szczegółowy zakres i standard robót określony jest w ofercie z dnia ..... 2021 r., która stanowi integralną część niniejszej umowy.
4. **Etap I** - współpraca z Zamawiającym w przygotowaniu inwestycji polegać będzie w szczególności na:
  - a) Zapoznaniu się z dokumentacją projektową i przetargową, warunkami terenowymi i dokumentacją formalno - prawną budowy.
5. **Etap II** - nadzór nad realizacją inwestycji i kontrola rozliczeń inwestycji. W tym etapie do obowiązków Inspektora Nadzoru w szczególności należeć będzie:
  - a) Sprawowanie nadzoru i kontrola zgodności realizacji inwestycji z dokumentacją projektową i dokumentacją przetargową, oraz wyegzekwowanie od Wykonawcy robót wymaganych dokumentów, certyfikatów, atestów, aprobat technicznych, świadectw jakości materiałów i urządzeń.
  - b) Egzekwowanie jakości robót.
  - c) Egzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych przypisanych mu obowiązków wobec podwykonawców w zakresie koordynacji, bezpieczeństwa, ochrony informacji niejawnych o ile będą mieli dostęp do tych informacji.
  - d) Kontrolowanie jakości i terminowości wykonywania robót i zgodności przebiegu procesu budowlanego z obowiązującym harmonogramem budowy oraz przygotowanie i przedstawienie comiesięcznych sprawozdań z postępu robót i realizacji planowanych nakładów finansowych.
  - e) Egzekwowanie od Projektanta pełnienia obowiązków nadzoru autorskiego.
  - f) Kontrolowanie prawidłowości prowadzenia dziennika budowy.
  - g) Uczestnictwo w naradach na budowie lub innym wyznaczonym miejscu organizowanych przez Zamawiającego.
  - h) Sprawdzanie przedstawionych przez Wykonawcę obmiarów wykonanych robót. Sprawdzenia należy dokonać w ciągu 5 dni roboczych od daty otrzymania obmiarów od Wykonawcy robót.
  - i) Ewidencjonowanie kosztów inwestycji i ich rozliczanie z Zamawiającym w okresach miesięcznych.
  - j) Opiniowanie wniosków Wykonawcy robót w sprawie zmiany materiałów i urządzeń, ewentualnych robót dodatkowych, przebiegu tras instalacji wewnętrznych i zewnętrznych. Uzgodnienie proponowanych zmian z Projektantem i przedstawianie zaopiniowanych wniosków do akceptacji Zamawiającemu.
  - k) Wyegzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych dokumentacji powykonawczej oraz kompletu niezbędnych dokumentów do przeprowadzenia odbioru końcowego i zgłoszenia do pozwolenia na użytkowanie.
  - l) Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających. Zorganizowanie i uczestniczenie w rozruch technologicznym urządzeń wbudowanych w obiekt.
  - m) Pisemne zgłoszenie Zamawiającemu inwestycji do odbioru końcowego.

- n) Opracowanie opinii określających zakres i charakter wad uznanych za nie nadające się do usunięcia wraz z podaniem wniosków ich wpływu na użytkowanie obiektu. W przypadku stwierdzenia, że powstałe wady nie mają istotnego wpływu na użytkowanie obiektu określi wielkość utraty wartości obiektu i kwoty obniżenia wynagrodzenia za te roboty lub dostawy urządzeń.
  - o) Wykonywanie innych obowiązków Inspektora Nadzoru wynikających z przepisów prawa, niezbędnych do prawidłowej realizacji inwestycji.
6. **Etap III** - udział w odbiorze końcowym inwestycji, nadzór nad usunięciem ewentualnie powstałych wad i usterek stwierdzonych w trakcie odbioru inwestycji, rozliczenie inwestycji:
- a) Opracowanie i dostarczenie zamawiającemu ostatecznego rozliczenia inwestycji wraz z oświadczeniem o usunięciu przez Wykonawcę robót budowlanych usterek stwierdzonych przy odbiorze robót i dostaw.
  - b) Udział na wezwanie Zamawiającego w przeglądach gwarancyjnych.
7. **Wynagrodzenie:**
- a) Wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją przedmiotu Umowy ponosi Inspektor Nadzoru, chyba że konieczność ich poniesienia spowodowana była zawinionym działaniem lub zaniechaniem Zamawiającego.
  - b) Wynagrodzenie jest stałe przez cały okres trwania umowy.
  - c) Wynagrodzenie jest ryczałtowe i obejmuje również nadzór nad ewentualnymi robotami dodatkowymi i uzupełniającymi.
8. **Odbiory robót:**
- a) Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót.
    - odbiory robót zanikających,
    - odbiory częściowe stanowiące podstawę do wystawienia faktur częściowych,
    - odbiór końcowy.
  - b) Inspektor Nadzoru zaawizuje Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego na siedem dni przed dniem rozpoczęcia tego odbioru, pismem składanym bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
  - c) Za datę wykonania przez Inspektora Nadzoru zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy uznaje się datę zgłoszenia zakończenia budowy w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego.
9. **Materiały i urządzenia:**
- a) Inspektor Nadzoru zobowiązany jest na bieżąco sprawdzać jakość materiałów i robót, jak również urządzeń, z jakością i standardami odpowiadającymi wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, jak również zgodnymi z wymaganiami Zamawiającego określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i w dokumentacji projektowej, a w szczególności zapobiegać zastosowaniu przez Wykonawcę robót wyrobów i materiałów budowlanych wadliwych i nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
  - b) Inspektor Nadzoru, na każde żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest wyegzekwować od kierownika budowy i przekazać Zamawiającemu certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną odnośnie zaoferowanych i użytych materiałów i urządzeń.
  - c) Inspektor Nadzoru zobowiązuje się, że wymienione w/w pkt „b” dokumenty zostaną dołączone do protokołu odbioru częściowego oraz końcowego wraz z dokumentacją powykonawczą oraz stosownymi instrukcjami obsługi w języku polskim i protokołami odbiorów branżowych.
10. **Dyspozycyjność Inspektora nadzoru:**
- Inspektor Nadzoru zobowiązuje się do wizyty na budowie i kontroli przebiegu prac budowlanych minimum 3 razy w tygodniu w czasie trwania robót i na każde wezwanie Zamawiającego oraz udział we wszystkich naradach budowy organizowanych przez Inwestora

## § 2

### ZAKRES OBOWIĄZKÓW INSPEKTORA NADZORU

Do zakresu obowiązków Inspektora Nadzoru należą:

1. Reprezentowanie Zamawiającego (Inwestora) na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem lub pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów zgodnie z art. 10 ustawy prawo budowlane.
3. Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania.
4. Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie Zamawiającego (Inwestora), kontrolowanie rozliczeń budowy.
5. Wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych oraz informacji i dokumentów potwierdzających zastosowanie przy wykonywaniu robót budowlanych wyrobów, zgodnie z art.10 ustawy prawo budowlanych, a także informacji i dokumentów potwierdzających dopuszczenie do stosowania urządzeń technicznych.
6. Żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
7. Wykonywanie innych czynności wynikających z Prawa Budowlanego zastrzeżonych dla Inspektora Nadzoru.

## § 3

### TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

**Realizacja zamówienia – 12 tygodni od dnia przekazania placu budowy Wykonawcy.**

Zamawiający może zmienić termin zakończenia realizacji zamówienia w związku z przedłużającą się realizacją zadań wymienionych w § 1 lub innych przyczyn niebędących winą Inspektora Nadzoru.

## § 4

### OSOBY WYZNACZONE DO WSPÓŁDZIAŁANIA PRZY REALIZACJI UMOWY

1. Inspektorem nadzoru na budowie wymienionej w §1 będą w branży:
  - a) elektrycznej: .....
2. Koordynatorem prac objętych niniejszą umową będzie pracownik Urzędu Gminy Tamowa Podgórze:
  - p. Maciej Falbierski
  - p. Piotr Stefaniak

## § 5

### WARTOŚĆ UMOWY

Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, Zamawiający zapłaci Inspektorowi Nadzoru wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie dla zadania pn.: Budowa oświetlenia drogowego w ul. Długa w m. Góra , ul. Lipowa w m. Kokoszczyń.

000,00 zł netto

000,00 zł VAT

000,00 zł brutto

(słownie brutto: ..... złotych 00/100)

## **§ 6**

### **WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Podstawę do rozliczenia robót będzie stanowił protokół odbioru dokumentacji podpisany przez komisję odbiorczą, stwierdzający wykonanie każdego zadania.
2. Faktura będzie płatna przelewem na wskazany przez Inspektora Nadzoru rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury z podpisanym protokołem odbioru dokumentacji.
3. Inspektor Nadzoru jest zobowiązany wystawić i przedłożyć Zamawiającemu fakturę końcową w terminie do 14 dni od dnia odbioru końcowego robót.
4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP 777-31-11-426. Wykonawca wystawi fakturę na Gminę w Tarnowie Podgórnym.
5. Inspektor Nadzoru oświadcza, że prowadzi rachunek rozliczeniowy, dla którego prowadzony jest „rachunek VAT” w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Inspektor Nadzoru przyjmuje do wiadomości, że rachunkiem właściwym do dokonania przez Gminę zapłaty może być wyłącznie rachunek Inspektora Nadzoru, dla którego prowadzony jest rachunek VAT. W chwili złożenia niniejszego oświadczenia jest to rachunek nr .....
6. Inspektor Nadzoru oświadcza, że właściwym dla niego organem podatkowym jest Naczelnik Urzędu Skarbowego w ..... Inspektor Nadzoru zobowiązuje się zawiadomić pisemnie Zamawiającego w przypadku zmiany właściwości organu podatkowego w terminie 10 dni od dnia takiej zmiany.
7. Brak skutecznej zapłaty przez Zamawiającego (z uwagi na naruszenie przez Inspektora Nadzoru) zasad wynikających z ustępu poprzedzającego nie stanowi nieprawidłowego spełnienia świadczenia przez Gminę i w szczególności nie stanowi podstawy żądania od Zamawiającego odsetek. W takiej sytuacji termin zapłaty biegnie od dnia pisemnego zawiadomienia Zamawiającego przez Inspektora Nadzoru o numerze rachunku Inspektora Nadzoru właściwym do dokonania zapłaty, dla którego jest prowadzony rachunek VAT.

## **§ 7**

### **KARY UMOWNE**

1. Strony ustalają, że obowiązujące między nimi formy odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
2. Inspektor Nadzoru zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za mniejszą liczbę pobyków na budowie niż wskazaną w § 1 ust. 9 lub nieobecność na budowie na wezwanie Zamawiającego w wysokości 0,5% liczonych od wynagrodzenia umownego netto za każde naruszenie
  - b) za opóźnienie w terminowym realizowaniu niniejszej umowy w wysokości 0,3 % liczonych od ceny umownej netto za każdy dzień opóźnienia,
  - c) za opóźnienie w terminowym usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,3% liczonych od wynagrodzenia umownego netto,
  - d) za potwierdzenie przez Wykonawcę zakresu wykonania robót budowlanych niezgodnie ze stanem faktycznym poprzez zwiększenie lub zmniejszenie rzeczywiście wykonanego zakresu robót – w wysokości kwoty przekroczenia lub pomniejszenia w stosunku do wartości robót budowlanych,
  - e) za odstąpienie od umowy przez Inspektora Nadzoru w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego Inspektora Nadzoru netto, chyba że odstąpienie nastąpiło z winy Zamawiającego lub działania siły wyższej w rozumieniu kodeksu cywilnego,
  - f) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Inspektora Nadzoru, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego netto.
3. Zamawiający dokona potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Inspektora Nadzoru.
4. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej.

## **§8**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie:
  - a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

- b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Inspektora Nadzoru,
  - c) stwierdzenia, że inspektor nadzoru nie wizytuje placu budowy zgodnie z zapisami niniejszej umowy,
  - d) naruszenia przez Wykonawcę w sposób istotny postanowień niniejszej umowy, w szczególności § 1 oraz 2;
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 11**

### **ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego
2. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy będzie rozpatrywał właściwy rzeczowo sąd w Poznaniu.

## **§ 12**

### **FORMA UMOWY**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi oryginał, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, trzy egzemplarze Zamawiający.

**ZAMAWIAJĄCY**

**INSPEKTOR NADZORU**